

Принято на заседании педагогического совета  
от 27.08.2024 г. Протокол №1  
Председатель: И.В. Пилипенко  
Секретарь: О.С. Зималина

Утверждено:  
заведующий МБДОУ ЦРР-  
д/с № 78 «Алые паруса»  
И.В. Пилипенко  
Приказ № 191 – АД от 28.08.2024

Принято с учетом мнения родителей  
на общем родительском собрании  
протокол № 1 от 28.08.2024г

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о мерах социальной поддержки обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 78 «Алые паруса» города Ставрополя**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной поддержки обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 78 «Алые паруса» города Ставрополя (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- с Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

1.2. Настоящее положение призвано обеспечить права и меры социальной поддержки обучающихся в Учреждение.

#### **2. Меры социальной поддержки и категории воспитанников, которым они предоставляются**

2.1. Обеспечение бесплатно оборудование, играми, игрушками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов.

2.2. Бесплатное пользование помещениями, предназначенными для художественно – эстетического, познавательного, физического, коррекционного развития обучающихся в рамках образовательной программы Учреждения.

2.3. Предоставление льготы по оплате за присмотр и уход:

2.3.1. Не взимание родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении, относящимися к следующим категориям:

- дети-инвалиды;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией;
- дети из малообеспеченных семей.

2.3.2. Снижение родительской платы на 50% за присмотр и уход за детьми в Учреждении, относящимися к следующим категориям:

- дети из многодетных семей.

2.4. Компенсация части родительской платы за счет средств бюджета предоставляется в размере:

- 20 % размера внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в Учреждении – на первого ребенка;
- 50 % размера внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в Учреждении – на второго ребенка;
- 70 % размера внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в Учреждении – на третьего ребенка и последующих детей.

2.5. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

2.6. Компенсация части родительской платы предоставляются ежемесячно путем перечисления размера компенсации части родительской платы на лицевой счет заявителя.

2.7. Компенсация части родительской платы предоставляются по одному из оснований, предусматривающему более высокий размер компенсации части родительской платы.

### **3. Порядок предоставления мер социальной поддержки воспитанникам**

3.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные Положением, носит гарантированный характер.

3.2. Предоставление мер социальной поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа заведующего ДООУ, который назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной поддержки обучающихся.

3.3. Компенсация части родительской платы, не взимание или снижение родительской платы, предоставляется на основании заявления о компенсации части родительской платы или не взимании/снижении родительской платы, поданного (направленного) родителем (законным представителем) ребенка на бумажном носителе в ДООУ по определенной форме.

3.4. Для не взимания родительской платы одновременно с заявлением представляются следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина РФ или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, подтверждающий полномочия заявителя (в случае обращения опекуна);
- справка об инвалидности на ребенка-инвалида, выдаваемая

федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для семей, которые имеют в своем составе ребенка-инвалида);

- документ, подтверждающий, что ребенок принадлежит к определенной категории.

3.5. Для получения компенсации части родительской платы:

- свидетельство о рождении (детей);

- документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина РФ или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);

- реквизиты счёта карты (сберкнижки).

3.6. Заявитель несет ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений и документов, являющихся основанием для компенсации родительской платы, компенсации части родительской платы.

3.7. Компенсация части родительской платы предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления родителем (законным представителем).

3.8. Расчет размера компенсации части родительской платы ежемесячно и перечисляется на расчетный счет карты (сберкнижки) заявителя.

3.9. Не взимание родительской платы производится с даты подачи заявления родителем (законным представителем).

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Учреждения с учетом мнения Совета родителей, Утверждается приказом заведующего Учреждения, действует с момента его утверждения. До изменения или отмены.

4.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения и обязательно для всех участников образовательного процесса.

4.3. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Учреждения.